



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ**

CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA

Poder Legislativo – Setor Administrativo

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 001/2025

ASSUNTO: Elaboração do Plano Anual de Contratações – PCA - Exercício 2026

INTERESSADO:

Câmara Municipal de Missão Velha

UNIDADE RESPONSÁVEL: Setor de Planejamento

FINALIDADE: Adoção das providências administrativas necessárias para elaboração, análise, consolidação e homologação do Plano Anual de Contratações – PCA referente ao exercício de 2026, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021.

NOVEMBRO - 2025



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ**

COMUNICAÇÃO INTERNA – AUTORIZAÇÃO DO PCA

CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE

Gabinete da Presidência

Assunto: Autorização para elaboração, formalização e registro do Plano Anual de Contratações – PCA 2026

Prezados(as),

Considerando as competências administrativas da Câmara Municipal e a necessidade de planejar adequadamente as contratações públicas para o exercício de **2026**, **AUTORIZO** a elaboração, consolidação e publicação do **Plano Anual de Contratações (PCA)**, em conformidade com os arts. 11, 12 e 18 da **Lei nº 14.133/2021**.

Ficam igualmente autorizados:

1. O levantamento das demandas das unidades administrativas;
2. A elaboração dos **Estudos Técnicos Preliminares (ETP)**, quando cabível;
3. A realização das pesquisas de mercado, justificativas técnicas e demais documentos que dão suporte ao PCA;
4. O registro das informações no sistema/plataforma utilizada pelo Município para gestão do PCA;
5. A atualização e ajustes necessários durante todo o exercício de 2026.

Tais documentos devem ser reunidos e organizados em processo administrativo, observando-se a rastreabilidade, publicidade e transparência exigidas pela legislação.

Solicito que, após a consolidação, o PCA seja submetido para homologação desta Presidência.

Atenciosamente,



George Fechine Tavares

Presidente(a) da Câmara Municipal de Missão Velha



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ**

LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DAS UNIDADES

MEMORANDO CIRCULAR Nº 001/2025

Solicita-se a todas as unidades administrativas desta Câmara Municipal que encaminhem, no prazo de 05 dias, suas demandas para o exercício de 2026, contendo:

- Descrição da necessidade;
- justificativa;
- quantidade estimada;
- natureza da contratação.

A ausência de envio poderá comprometer o planejamento institucional.



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ**

**JUNTO AOS AUTOS DOCUMENTOS QUE DÃO
SUPORTE AO PCA 2026 – DFD'S E RELATÓRIOS DO
SETOR DE LICITAÇÃO**



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ**

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

Plano de Contratações Anual – PCA

IDENTIFICAÇÃO

CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE

Responsável:

George Fechine Tavares

Matrícula:

Data: 04/11/2025

TÍTULO DA DEMANDA

GESTÃO DE RISCOS DAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS

JUSTIFICATIVA DA DEMANDA

A adoção de práticas de Gestão de Riscos na Câmara Municipal de Missão Velha/CE justifica-se pela necessidade de fortalecer a governança institucional, prevenir falhas operacionais e garantir maior eficiência e segurança na execução das atividades administrativas e legislativas. A gestão de riscos permite identificar, avaliar e tratar eventuais ameaças que possam comprometer a continuidade dos serviços, protegendo o patrimônio público, a integridade das informações e o bom funcionamento da instituição.

O processo possibilita antecipar problemas, reduzir a ocorrência de irregularidades, melhorar o planejamento interno e orientar decisões com base em critérios técnicos e preventivos. Além disso, atende às recomendações dos órgãos de controle e às boas práticas de administração pública, que exigem mecanismos de prevenção, controle e mitigação de riscos, especialmente em áreas sensíveis como finanças, contratos, recursos humanos e segurança da informação.

Ao implementar a gestão de riscos, a Câmara passa a atuar de forma mais estratégica e responsável, garantindo maior transparência, confiabilidade dos processos e segurança institucional.

Trata-se, portanto, de medida necessária e de interesse público, que contribui diretamente para o aprimoramento da gestão, o fortalecimento da integridade e a melhoria dos serviços em prol dos municípios.



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ**

QUANTIDADE ESTIMADA		
Item	Unidade de medida	Estimativa mensal
GESTÃO DE RISCOS DAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS	SERVIÇO	

PERÍODO PROVÁVEL DE NECESSIDADE DO CONTRATO
Necessário que o contrato esteja formalizado e vigente até março de 2026 .



PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)
Plano de Contratações Anual – PCA

IDENTIFICAÇÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE
Responsável: <u>George Techine Tavares</u>
Matrícula: _____
Data: 04/11/2025

TÍTULO DA DEMANDA
LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA

JUSTIFICATIVA DA DEMANDA
<p>A locação de impressoras e equipamentos de informática para atender às demandas administrativas e legislativas da Câmara Municipal de Missão Velha/CE revela-se uma medida necessária para garantir a continuidade, eficiência e modernização dos serviços públicos prestados pelo Poder Legislativo. A utilização de equipamentos tecnológicos em bom estado de funcionamento é indispensável para o desenvolvimento das atividades internas, elaboração de documentos oficiais, tramitação de processos legislativos, atendimento ao público e suporte às atividades parlamentares.</p> <p>A opção pela locação, em vez da aquisição definitiva, apresenta-se como alternativa mais vantajosa sob os aspectos econômico, operacional e administrativo, uma vez que transfere ao contratado a responsabilidade pela manutenção preventiva, corretiva, reposição de peças e eventual substituição dos equipamentos, eliminando gastos adicionais com conserto, obsolescência tecnológica e aquisição de suprimentos específicos. Tal modelo de contratação garante disponibilidade contínua dos equipamentos, evitando paralisações de serviços essenciais por falhas técnicas.</p> <p>Da mesma forma, os itens de informática são essenciais para apoiar a atuação dos setores administrativos, com mobilidade e adequação às demandas das sessões, reuniões, comissões e atividades externas.</p> <p>A locação permite ainda acompanhar a evolução tecnológica, garantindo que os equipamentos utilizados estejam sempre atualizados e compatíveis com os sistemas em uso, reduzindo custos com atualização do parque tecnológico.</p> <p>Diante do exposto, a contratação de serviço de locação para a Câmara Municipal de Missão Velha/CE encontra plena justificativa, por tratar-se de medida alinhada aos princípios da eficiência, economicidade, continuidade do serviço público e modernização, garantindo melhor desempenho institucional e atendimento adequado à população.</p>



PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ

QUANTIDADE ESTIMADA

Item	Unidade de medida	Estimativa
IMPRESSORAS	MÊS	12 meses
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	MÊS	12 meses

PERÍODO PROVÁVEL DE NECESSIDADE DO CONTRATO

Necessário que o contrato esteja formalizado e vigente até **março de 2026**.



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ**

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

Plano de Contratações Anual – PCA

IDENTIFICAÇÃO

CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE

Responsável: George Fechine Tavares

Matrícula: _____

Data: 04/11/2025

TÍTULO DA DEMANDA

SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA (COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS, INSTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO) DE AR CONDICIONADOS DOS DIVERSOS SETORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE.

JUSTIFICATIVA DA DEMANDA

A Câmara Municipal de Missão Velha/CE necessita contratar serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de ar condicionados instalados em seus diversos setores, incluindo a reposição de peças, instalação e desinstalação, com o objetivo de garantir o pleno funcionamento dos equipamentos e a adequada climatização dos ambientes.

Tais serviços se fazem indispensáveis para assegurar condições de conforto térmico aos servidores, parlamentares e à população que frequenta a Casa Legislativa, contribuindo diretamente para a boa execução das atividades administrativas e do processo legislativo. Ressalta-se que o mau funcionamento ou a falta de manutenção periódica dos sistemas de climatização pode acarretar aumento do consumo de energia, redução da vida útil dos equipamentos, além de possíveis riscos à saúde devido ao acúmulo de sujeira, fungos e bactérias nos componentes internos.

Considerando que alguns aparelhos já apresentam desgaste natural, problemas técnicos e necessidade de substituição de peças, torna-se imprescindível a atuação de empresa especializada para solucionar as demandas de forma técnica e segura, garantindo a conservação do patrimônio público e a continuidade dos serviços internos.

Diante do exposto, justifica-se plenamente a contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de ar condicionados da Câmara Municipal de Missão Velha/CE, assegurando qualidade, eficiência e segurança nos ambientes de trabalho e atendimento ao público.



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ**

QUANTIDADE ESTIMADA

Item	Unidade de medida	Estimativa
MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA (COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS, INSTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO) DE AR CONDICIONADOS DOS DIVERSOS SETORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	SERVIÇO	12 MESES

PERÍODO PROVÁVEL DE NECESSIDADE DO CONTRATO

Necessário que o contrato esteja formalizado e vigente até **março de 2026**.



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ**

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

Plano de Contratações Anual – PCA

IDENTIFICAÇÃO

CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE

Responsável:

George Fedrine Tavares

Matrícula:

Data: 04/11/2025

TÍTULO DA DEMANDA

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE DEDETIZAÇÃO GERAL NO PRÉDIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE.

JUSTIFICATIVA DA DEMANDA

A Câmara Municipal de Missão Velha/CE necessita da contratação de serviços especializados de dedetização com a finalidade de garantir a preservação das condições sanitárias, higiênicas e de segurança em suas instalações. Foram identificados indícios de proliferação de insetos e outros vetores nocivos, os quais podem causar danos ao patrimônio público, comprometer o funcionamento das atividades administrativas e legislativas, além de colocar em risco a saúde de servidores, parlamentares e visitantes que transitam diariamente no prédio.

Os serviços de controle de pragas urbanas são essenciais para prevenir a presença de insetos como baratas, formigas, mosquitos, cupins e aracnídeos, que podem acarretar contaminações, transmissões de doenças e deterioração de documentos e estruturas físicas. Tais ações devem ser realizadas periodicamente, em conformidade com normas de saúde pública e com o objetivo de assegurar um ambiente institucional adequado, salubre e seguro.

Dessa forma, considerando o interesse público e a necessidade de manutenção preventiva das instalações, justifica-se plenamente a contratação de empresa especializada na execução de serviços de dedetização no prédio da Câmara Municipal de Missão Velha/CE, garantindo a continuidade das atividades e a proteção da saúde e do bem-estar de todos os usuários do espaço.

QUANTIDADE ESTIMADA

Item	Unidade de medida	Estimativa mensal
SERVIÇOS DE DEDETIZAÇÃO	M³	Levantamento a ser realizado



PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ

PERÍODO PROVÁVEL DE NECESSIDADE DO CONTRATO

Necessário que o contrato esteja formalizado e vigente até **fevereiro de 2026**.



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ
PALÁCIO JOSÉ CORREIA LIMA
CNPJ: 12.477.337/0001-73
PROCURADORIA DA CÂMARA MUNICIPAL**

PARECER JURÍDICO N° 012/2025

PARECER JURÍDICO – ANÁLISE DE PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO DA CAMARA MUNICIPAL – CONSTITUCIONALIDADE – LEGALIDADE – OPINA PELO PROSSEGUIMENTO.

DO RELATÓRIO

Cuida-se de análise jurídica do Processo Administrativo nº 001/2025, que versa sobre a elaboração, consolidação e homologação do Plano Anual de Contratações (PCA) da Câmara Municipal de Missão Velha para o exercício de 2026.

O processo foi iniciado por determinação do Presidente da Câmara, Sr. **GEORGE FECHINE TAVARES**, com o objetivo de alinhar as futuras aquisições e contratações da Casa Legislativa às diretrizes da Lei nº 14.133/2021, a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

O procedimento *sub examine* incluiu as seguintes etapas:

1. **Autorização da Presidência:** Despacho autorizando a elaboração do PCA 2026, com base nos artigos 11, 12 e 18 da Lei nº 14.133/2021.
2. **Levantamento de Demandas:** Expedição de memorando circular às unidades administrativas para que informassem suas necessidades para o exercício vindouro.
3. **Consolidação:** Reunião dos Documentos de Formalização da Demanda (DFD) e relatórios do setor de licitação, que serviram de base para a consolidação do plano.
4. **Elaboração do PCA:** Documento final consolidando as contratações vigentes com previsão de renovação e as novas contratações planejadas para 2026, incluindo objeto, modalidade de contratação sugerida, valor estimado e o período previsto para a contratação.
5. **Homologação:** Ato do Presidente da Câmara homologando o PCA 2026 e autorizando sua publicação.

O PCA consolidado apresenta uma lista de contratos vigentes e suas respectivas vigências, bem como uma relação de "Novas Contratações" para o ano de 2026, detalhando serviços como locação de impressoras, assessoria de gestão de riscos, dedetização, entre outros.

É o breve relatório. Passo à análise jurídica.



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ
PALÁCIO JOSÉ CORREIA LIMA
CNPJ: 12.477.337/0001-73
PROCURADORIA DA CÂMARA MUNICIPAL**

DA FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA

O Plano Anual de Contratações (PCA) é um instrumento de governança e planejamento introduzido formalmente pela Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 14.133/2021. Sua finalidade é racionalizar as contratações públicas, garantir o alinhamento com o planejamento estratégico do órgão e subsidiar a elaboração das leis orçamentárias.

A obrigatoriedade e as diretrizes para a elaboração do PCA estão dispostas no artigo 12, inciso VII e §1º, da referida lei:

Art. 12. No processo licitatório, observar-se-á o seguinte:

*VII - a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar **plano de contratações anual**, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.*

§ 1º O plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput deste artigo deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial e será observado pelo ente federativo na realização de licitações e na execução dos contratos.

Adicionalmente, o artigo 18, inciso I, da mesma lei, estabelece que a fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual.

Analisando o processo administrativo em questão, verifica-se que a Câmara Municipal de Missão Velha observou as etapas fundamentais para a construção de seu PCA:

- **Alinhamento com o Planejamento:** O processo foi iniciado com o objetivo claro de planejar as contratações, em conformidade com a nova legislação.
- **Levantamento de Necessidades:** Houve a etapa de coleta de demandas das unidades internas, materializada pelo Memorando Circular nº 001/2025 e pelos Documentos de Formalização da Demanda (DFD).
- **Consolidação e Publicidade:** O documento final consolida as informações e há previsão expressa de sua publicação em meio oficial e no portal da Câmara, atendendo ao requisito de transparência do § 1º do art. 12.
- **Governança:** A homologação pelo Presidente da Câmara confere a chancela da autoridade máxima do órgão, reforçando o caráter estratégico e vinculante do plano para as unidades administrativas.



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ
PALÁCIO JOSÉ CORREIA LIMA
CNPJ: 12.477.337/0001-73
PROCURADORIA DA CÂMARA MUNICIPAL**

O documento também faz referência ao Decreto Legislativo Nº 015/2023, que regulamenta o tema no âmbito da Casa Legislativa, o que demonstra a devida preocupação com a normatização interna dos procedimentos.

A estrutura do PCA apresentado, separando contratos vigentes de novas contratações e detalhando informações essenciais, está adequada e serve ao propósito de dar previsibilidade, racionalidade e eficiência às compras públicas, além de fomentar a participação de fornecedores, em especial microempresas e empresas de pequeno porte, conforme destacado na apresentação do próprio plano.

DA CONCLUSÃO

Diante do exposto, considerando que se trata de um parecer opinativo, **OPINA** no sentido da **regularidade e legalidade** do Processo Administrativo nº 001/2025 e do Plano Anual de Contratações (PCA) da Câmara Municipal de Missão Velha para o exercício de 2026.

O procedimento adotado está em conformidade com os princípios e as normas que regem as contratações públicas, especialmente o disposto nos artigos 11, 12 e 18 da Lei nº 14.133/2021.

Recomenda-se, para assegurar a regularidade plena do processo administrativo, sejam observados os seguintes encaminhamentos:

1. Disponibilizar em processo administrativo direcionamento claro de elaboração do PCA, com registro das etapas;
2. Anexar ao processo todos os documentos integrantes (levantar necessidades, ETP, justificativas técnicas e econômicas, quando for o caso);
3. Assegurar que o PCA aprovado seja publicado no portal institucional ou outro meio de publicidade oficial, com menção expressa de que se trata do PCA exercício 2026;
4. Estabelecer mecanismo de monitoramento para verificação da execução do PCA e eventual atualização, com justificativa aprovada;

É o parecer. S.M.J.

Procuradoria Jurídica da Câmara Municipal de Missão Velha (CE) em 17 de dezembro de 2025.

ESPEDITO VIEIRA DE ALCANTARA NETO
Procurador da Câmara Municipal | Portaria 002.02.01/2025
OAB/CE 37.308



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ**

ATO DE HOMOLOGAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DE PUBLICAÇÃO DO PCA

CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE

Gabinete da Presidência

Data: _____ / _____ /2025

**ASSUNTO: HOMOLOGAÇÃO DO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – PCA
(EXERCÍCIO 2026)**

A Presidente da Câmara Municipal de Missão Velha/CE, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em especial aquelas previstas na Lei nº 14.133/2021, após análise do processo administrativo referente ao Plano Anual de Contratações – PCA, exercício 2026, que contempla o levantamento das necessidades das unidades administrativas e demais documentos que lhe dão suporte,

RESOLVE:

HOMOLOGAR o Plano Anual de Contratações – PCA 2026, consolidado, conforme documentação apresentada e registrada em processo administrativo próprio.

AUTORIZAR a PUBLICAÇÃO do referido PCA no meio oficial utilizado pela Câmara Municipal, bem como sua disponibilização integral no portal institucional, atendendo aos princípios da publicidade, transparência e eficiência.

Determinar que todas as unidades administrativas observem o PCA como instrumento obrigatório de planejamento, devendo as futuras contratações do **exercício de 2026** estar em conformidade com os itens constantes do Plano.

Este Ato entra em vigor na data de sua assinatura.

Publique-se.

Cumpra-se.

George Fechine Tavares

Presidente(a) da Câmara Municipal de Missão Velha



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ**

REGISTRO DA PUBLICAÇÃO

CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2025

Elaboração do Plano Anual de Contratações – PCA – Exercício 2026

Certifico, para os devidos fins, que o Plano Anual de Contratações – PCA, referente ao exercício de 2026, foi devidamente publicado nos seguintes meios oficiais, conforme marcação abaixo:

- () Diário Oficial do Município
 Mural da Câmara Municipal
 Portal Institucional da Câmara (site oficial)

Data da publicação: 18 / 12 / 2025

Declaro que a publicação foi realizada em conformidade com os princípios da publicidade, transparência e eficiência previstos na Lei nº 14.133/2021.

Responsável pela Publicação

Cargo: CONTROLADOR

Câmara Municipal de Missão Velha/CE



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ**

PCA – 2026 - CONSOLIDAÇÃO

PCA

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA



EXERCÍCIO 2026



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ**

Presidente da Câmara Municipal de Missão Velha

George Fechine Tavares

Vice-Presidente da Câmara Municipal de Missão Velha

Marley Macedo Ribeiro De Oliveira

1º Secretário Da Mesa

Eduardo Honorato Paulo

2º Secretário Da Mesa

Enoque Leite De Oliveira Neto



PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

ESTADO DO CEARÁ

1. Apresentação

O Plano de Contratações Anual – PCA é fruto de uma gestão comprometida com resultados e com a transparência dos gastos públicos. É um documento que consolida todas as contratações que a Câmara Municipal de Missão Velha pretende realizar no exercício financeiro de 2026.

Constitui-se de uma ferramenta de planejamento dos gastos municipais que busca aperfeiçoar a governança e a gestão das contratações, possibilitando a maximização dos resultados institucionais e o uso racional dos recursos públicos, porquanto sua construção vincula as despesas previstas no PCA com as disponibilidades orçamentárias de acordo com os limites por Ação Orçamentária, Fonte de Recurso e Subelemento de Despesa.

A elaboração de um Plano de Contratações Anual materializa a obrigação legislativa da Lei Complementar nº 123/2006 – Lei Geral da Micro e Pequena Empresa, visto que a divulgação das expectativas de compras abre espaço para participação das microempresas e empresas de pequeno porte nas compras públicas da Casa Legislativa.

A decisão de exercer o uso do poder de compras para contratações que gerem o desenvolvimento econômico local de maneira sustentável e hoje a principal diretriz a ser seguida nas contratações e na busca da opção mais vantajosa para a administração pública.

A Câmara Municipal de Missão Velha, percebendo esse movimento adotou essa estratégia na sua gestão e, resolveu articular um grande projeto de Compras que atenda às necessidades da administração pública e, ao mesmo tempo, a partir dessa relação estruturada entre empresas e Município, fomente a geração de emprego e possibilite elaboração de políticas públicas consistentes.

Para tanto, a Casa Legislativa elaborou, conforme nova legislação que regula as contratações públicas (Lei Federal nº 14.133/2021) o Plano de Contratações Anual, e o adotou como a expressão da Política de Aquisições e Contratações da Câmara Municipal de Missão Velha, que servirá de base para construção das estratégias de compras municipais, possibilitando a padronização dos bens e serviços comuns, bem como a racionalização dos gastos públicos, gerando impacto no desenvolvimento local.

O ponto essencial para eficiência administrativa é o planejamento, sendo assim, faz com quem a gestão seja equilibrada e que responda aos anseios e necessidades dos cidadãos. Dentro dessa realidade a Casa Legislativa de Missão Velha/CE, a fim de aperfeiçoar a transparência nas aquisições públicas, bem como, promover a racionalização dos gastos, formulou o Plano de Contratações Anual 2026, o qual indica de forma estimada, bens, materiais de consumo em geral e serviços a serem adquiridos/contratados no decorrer do exercício.



PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL ESTADO DO CEARÁ

2. Objetivos

O presente planejamento tem o objetivo de estabelecer parâmetros que nortearão os futuros processos licitatórios promovidos pela Câmara Municipal de Missão Velha/CE, para aquisição de bens e contratação de serviços, sendo assim:

I - aperfeiçoar a comunicação entre as áreas finalísticas e as unidades responsáveis pela realização das compras;

II – organizar as estruturas internas para melhor adaptação aos novos regulamentos de contratações públicas, norteando os setores quanto a prazos e providências;

III - ampliar a gestão interna de compras por meio da previsibilidade das demandas com vistas à eficiência e economicidade nas aquisições e prestações de serviços;

IV - viabilizar a economia de recursos por meio da redução de processos e diminuição do preço em razão do aumento da quantidade adquirida;

V – possibilitar a divulgação das expectativas de compras para o mercado fornecedor, contribuindo, principalmente, para a participação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte nas compras públicas municipais.

3. Diretrizes

O Plano de Contratações Anual deverá adotar as seguintes diretrizes:

I – qualidade e produtividade do gasto;

II – as contratações vigentes e a previsão de renovação dos contratos;

3.1 VANTAGENS DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

- Fortalecimento da fase de planejamento;
- Melhoria da gestão para tomada de decisão;
- Oportunidade de ganho de escala, por meio do compartilhamento e centralização das contratações;
- Visualização abrangente das compras planejadas;
- Ampliação da transparência para a sociedade por meio de ampla divulgação;



PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

ESTADO DO CEARÁ

4. Regulamento

Na Casa Legislativa do município de Missão Velha, o Plano de Contratações Anual está sendo realizado com fundamento na nova lei de licitações e contratos Lei nº 14.133/2021, para que as aquisições e serviços desta casa sejam mais eficientes e compatíveis com a disponibilidade orçamentária, considerando ainda as disposições do Decreto Legislativo Nº 015/2023.

Considerando o que determina o art. 12, inciso VII e §1º, da Lei nº 14.133 (nova Lei de Licitações), in verbis:

"Art. 12. No processo licitatório, observar-se-á o seguinte:

VII - a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar plano de contratações anual, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.

§ 1º O plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput deste artigo deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial e será observado pelo ente federativo na realização de licitações e na execução dos contratos."

A Casa Legislativa busca ainda com o presente planejamento, aprimorar seus setores e adaptá-los às disposições do art. 18 da Lei 114.133/2021, do Capítulo II - Da Fase Preparatória, visando às obrigatoriedades que estão dispostas na nova lei que rege as contratações públicas.

Este Plano de Contratações Anual dispõe ainda quanto as possíveis modalidades a serem utilizadas nas futuras contratações, em conformidade com as legislações vigentes para o exercício:

DEFINIÇÃO DE LICITAÇÃO

Licitação é o processo administrativo responsável pela escolha da empresa apta a ser contratada pela administração pública para o fornecimento de seus produtos e / ou serviços.

As licitações visam principalmente a escolha de opções mais vantajosas para os órgãos públicos, ou seja, a contratação de serviços ou compra de produtos com a melhor qualidade e menor preço.



PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

ESTADO DO CEARÁ

O processo de licitação deve ser público e acessível a todos os cidadãos, conforme prevê o direito da publicidade. Além disso, este também deve seguir todos os princípios da licitação, como:

- Princípio da Igualdade (Isonomia): tratamento igualitário entre todos os interessados no processo licitatório.
- Princípio da Impessoalidade: utilizado para evitar subjetivismos durante o processo de licitação. Para isso, todos os critérios de decisão devem estar previamente detalhados e estabelecidos.
- Princípio da Moralidade: todo o processo deve ser compatível com as regras da moral, ética, bons costumes e legalidade administrativa.

Os processos licitatórios ainda devem seguir os princípios da Legalidade, da Vinculação ao Instrumento Convocatório, do Julgamento Objetivo e da Celeridade.

Por norma, o processo licitatório está previamente estabelecido no Edital Convocatório emitido pelo órgão público, sendo este baseado nos princípios definidos pela chamada Lei das Licitações.

Com este entendimento, se fez possível, com base nas contratações anteriores, e as legislações vigentes para o exercício, indicar qual a modalidade que melhor se adéqua à contratação buscada.

5. Metodologia

Coube a Casa Legislativa realizar o Plano de Contratações Anual de sua unidade administrativa que adotou a seguinte metodologia.

No primeiro momento, a elaboração do Plano de Contratações Anual se iniciou com a apresentação da importância de sua elaboração e implementação a Casa.

Logo após, para o exercício do ano de 2026 a elaboração do Plano de Contratações Anual foi conduzida a partir de uma pesquisa quantitativa por meio do histórico das contratações desta Casa Legislativa nos últimos 12 meses, obtidos junto ao Setor de Contabilidade e Licitações.

Essas informações possibilitaram identificar os materiais, por classe e grupo, que tiveram um histórico de consumo constante no período analisado, e que hoje se encontram com tempo de vigência válido ou que estão próximos de se exaurir.

Logo, constam na relação deste Plano de Contratações Anual os materiais que pressupõem a necessidade de aquisição e contratação, evidenciadas pelo seu consumo mensal e indisponibilidade de estoque ou mesmo o encerramento da contratação.



PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

ESTADO DO CEARÁ

A partir do resultado desta pesquisa elaborou-se uma planilha específica, contendo inicialmente os objetos, distribuídos por necessidade de consumo para o período do ano de 2026, com base no consumo do ano corrente. Foram identificados também os materiais de aquisição e contratação que possuem contratos vigentes, para que se pudesse verificar a necessidade da manutenção de sua vigência para o exercício subsequente.



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
ESTADO DO CEARÁ**

ANEXO I - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO EXERCÍCIO DE 2026
(CONTRATAÇÕES VIGENTES E NOVAS CONTRATAÇÕES)



PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

ESTADO DO CEARÁ

CONTRATAÇÕES

Unidade Responsável	Forma de contratação	Objeto (Descrição)	Categoria/Classificação	Valor Total Estimado/Contrato (R\$)	Mês que será necessária a contratação ou aditivo
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	TOMADA DE PREÇOS N. 2023.02.09.1	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE.	SERVIÇO	R\$ 135.960,00	VIGENTE ATÉ 31.12.2025
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	PREGÃO 2023.11.24.1	SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO NO PLANEJAMENTO DAS DEMANDAS, ELABORAÇÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES E JUSIFICATIVAS TÉCNICAS, E APOIO AO FISCAL DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS, JUNTO É CAMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	SERVIÇO	R\$ 90.000,00	VIGENTE ATÉ 31.12.2025
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	2021.04.19.001 /2025	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS NA LOCAÇÃO, MANUTENÇÃO DE SISTEMAS INFORMATIZADOS DESTINADOS AOS SERVIÇOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA	SERVIÇO	R\$ 66.000,00	VIGENTE ATÉ 31.12.2025
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 2025.03.10.3 - CMV	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS NO ACOMPANHAMENTO, ORIENTAÇÃO SOBRE A APLICAÇÃO DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD) - LEI Nº 13.709/2018 REFERENTE AOS DADOS DE RESPONSABILIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	SERVIÇO	R\$ 45.000,00	VIGENTE ATÉ 31.12.2025
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 2025.02.07.1 - CMV	SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS A SEREM PRESTADOS NA ASSESSORIA E CONSULTORIA NO ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A ELABORAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA AS CONTRATAÇÕES DE BENS E SERVIÇOS, INCLUINDO A ORIENTAÇÃO QUANTO A REALIZAÇÃO DE COLETAS E PESQUISAS DE PREÇOS, ELABORAÇÃO DE MAPA, ANÁLISE DE PAUTAS E DEMANDAS DE INTERESSE DA CÂMARA	SERVIÇO	R\$ 57.200,00	VIGENTE ATÉ 14.01.2026



PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

ESTADO DO CEARÁ

		MUNICIPAL VELHA/CE.	DE MISSÃO			
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 2025.02.07.2 - CMV	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA NA ÁREA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, OBJETIVANDO A MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL DE INTERESSE DA CÂMARA DE MISSÃO VELHA/CE.	SERVIÇO	R\$ 47.300,00	VIGENTE ATÉ 14.01.2026	
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 2025.02.07.3 - CMV	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO AO PLANEJAMENTO, GESTÃO E GOVERNANÇA, INCLUINDO O DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DE INTERESSE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE.	SERVIÇO	R\$ 58.300,00	VIGENTE ATÉ 14.01.2026	
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 2025.02.07.4 - CMV	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS NO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DAS AÇÕES VOLTADAS AO ATENDIMENTO A LEI COMPLEMENTAR 131/2009 - LEI DA TRANSPARÊNCIA DE INTERESSE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	SERVIÇO	R\$ 46.200,00	VIGENTE ATÉ 14.01.2026	
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 2025.02.07.5 - CMV	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS NA ASSESSORIA E CONSULTORIA NO ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO FINANCEIRA, BEM COMO A CONSULTORIA NA ANÁLISE DE DOCUMENTOS EMANADOS DO PODER LEGISLATIVO DE MISSÃO VELHA/CE.	SERVIÇO	R\$ 57.200,00	VIGENTE ATÉ 14.01.2026	
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 2025.03.10.1 - CMV	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ORGANIZAÇÃO DE ARQUIVOS FÍSICOS PARA ATUAR NA ORGANIZAÇÃO, CLASSIFICAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS DOCUMENTOS EXISTENTES	SERVIÇO	R\$ 45.000,00	VIGENTE ATÉ 14.01.2026	



PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

ESTADO DO CEARÁ

		JUNTO AO ARQUIVO PÚBLICO PROVENIENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE			
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	TOMADA DE PREÇOS N. 2021.01.19.001	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA DIGITALIZAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO CONTÁBIL, ATOS LEGAIS, PROCESSOS LICITATÓRIOS E DEMAIS DOCUMENTOS DE INTERESSE DO PODER LEGISLATIVO DO MUNICIPIO DE MISSÃO VELHA/CE.	SERVIÇO	R\$ 46.800,00	VIGENTE ATÉ 31.01.2026
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	TOMADA DE PREÇOS N. 2021.01.23.001	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA TÉCNICA LEGISLATIVA E ACOMPANHAMENTO GERENCIAL DOS INSTRUMENTOS DE GESTÃO, JUNTO DO PODER LEGISLATIVO DO MUNICIPIO DE MISSÃO VELHA/CE.	SERVIÇO	R\$ 47.400,00	VIGENTE ATÉ 31.01.2026
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	TOMADA DE PREÇOS N. 2023.01.10.2	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS NA ASSESSORIA JUNTO AO SETOR DE RECURSOS HUMANOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE.	SERVIÇO	R\$ 74.400,00	VIGENTE ATÉ 02.02.2026
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 2025.01.27.1-CMV	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS DE 2 PONTOS DE SERVIÇOS DE CONEXÃO DE INTERNET BANDA LARGA COM VELOCIDADE DE 100 MEGA FULL + IP FIXO E 100 MEGAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE.	SERVIÇO	R\$ 8.760,00	VIGENTE ATÉ 04.02.2026
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 2025.01.27.2-CMV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS NO APOIO ADMINISTRATIVO, COMPREENDENDO ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA, ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS PROCEDIMENTOS INERENTES À CONTRATAÇÃO PÚBLICA, JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE.	SERVIÇO	R\$ 60.000,00	VIGENTE ATÉ 05.02.2026
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	TOMADA DE PREÇOS N. 2023.01.18.1	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS NA ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA, NA CONDUÇÃO DE ROTINAS NOS SERVIÇOS DE CONTROLE INTERNO, NA OBSERVAÇÃO E	SERVIÇO	R\$ 72.000,00	VIGENTE ATÉ 08.02.2026



PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

ESTADO DO CEARÁ

		ADEQUAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS E CUMPRIMENTOS DAS NORMAS LEGAIS E VIGENTES JUNTO À CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE.			
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 2025.03.10.2 - CMV	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA E CONSULTORIA DE COMUNICAÇÃO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	SERVIÇO	R\$ 18.000,00	VIGENTE ATÉ 14.03.2026
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 2025.03.10.5 - CMV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA SERVIÇOS DE SOLUÇÃO DE TI JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE, INCLUINDO SISTEMA DIGITAL DE PRESENÇA, SISTEMA DIGITAL DE VOTAÇÃO, SÍTIO ELETRÔNICO DE APOIO AO LEGISLATIVO, COM DISPONIBILIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS A UTILIZAÇÃO DO SISTEMA (TABLETS).	SERVIÇO	R\$ 35.000,00	VIGENTE ATÉ 14.03.2026
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 2025.03.10.6 - CMV	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS NO FORNECIMENTO DE COFFEE BREACK, INCLUINDO SERVIÇOS DE GARÇOM E ACESSÓRIOS (TALHERES, LOUÇAS E TAÇAS), PARA SEREM OFERECIDOS NAS SESSÕES DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	SERVIÇO	R\$ 39.375,00	VIGENTE ATÉ 14.03.2026
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 2025.04.09.1 - CMV.	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE VEÍCULO TIPO AUTOMÓVEL (PASSEIO), 4 PORTAS, CAPACIDADE PARA CINCO PASSAGEIROS, PARA FICAR À DISPOSIÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE, COM QUILOMETRAGEM MENSAL ESTIMADA EM 2.000 KM.	SERVIÇO	R\$ 55.200,00	VIGENTE ATÉ 16.04.2026
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	TOMADA DE PREÇOS N. 2021.02.15.001	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA TRANSMISSÃO DAS SESSÕES DA CÂMARA DE VEREADORES DE MISSÃO VELHA, VIA SERVIÇO DE STREAMING DE ÁUDIO E VÍDEO EM REDE SOCIAL, EM EMISSORA DE RÁDIO E EM CANAL ABERTO DE TELEVISÃO	SERVIÇO	R\$ 133.200,00	VIGENTE ATÉ 30.03.2026
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	02.04.2025/1/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS JURÍDICOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS JUNTO À MESA DIRETORA D CÂMARA	SERVIÇO	R\$ 120.000,00	VIGENTE ATÉ 01.04.2026



PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

ESTADO DO CEARÁ

		MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA-CE, BEM COMO NO ACOMPANHAMENTO DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS PERANTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO CEARÁ - TCE			
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	TOMADA DE PREÇOS N. 2023.07.19.1	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL EM JORNAL IMPRESSO DE GRANDE CIRCULAÇÃO DO ESTADO, DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO E DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	SERVIÇO	R\$ 51.500,00	VIGENTE ATÉ 09.08.2026
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 2025.10.31.1 - CMV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS A SEREM PRESTADOS NA ÁREA DE CONTROLE EXTERNO, NOS TERMOS DOS ARTS. 31 E 70 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, JUNTO À CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE.	SERVIÇO	R\$ 62.199,96	VIGENTE ATÉ 07.11.2026

NOVAS CONTRATAÇÕES

Unidade Responsável	Forma de contratação sugerida	Objeto (Descrição da Necessidade)	Categoria/Classificação	Valor Total Estimado (R\$)	Mês que será necessária a contratação
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA/ PREGÃO ELETRÔNICO	SERVIÇOS DE LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS	SERVIÇO	R\$ 30.000,00	MAR/26
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA/ PREGÃO ELETRÔNICO	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA DE GESTÃO DE RISCO DAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS	SERVIÇO	R\$ 60.000,00	MAR/26
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA/ PREGÃO ELETRÔNICO	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE DEDETIZAÇÃO GERAL NO PRÉDIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE.	SERVIÇO	R\$ 15.000,00	MAR/26
CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE	DISPENSA/ PREGÃO ELETRÔNICO	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA (COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS, INSTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO) DE AR-CONDICIONADOS DOS DIVERSOS SETORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSÃO VELHA/CE.	SERVIÇO	R\$ 15.000,00	MAR/26